

KODU

İŞİN ADI

TOPLAM SÜRE

Maaş Farkı İşlemleri

1 Gün,4 Saat

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

Tahakkuk Birimi

14 günlük maaş farkları KBS modülüne girilerek hesaplaması yapılır ve maaş bordrosu alınarak kontrol edilir.

1  
Saat

Tahakkuk Birimi

Kontrol tamamlandıktan sonra Maaş Heseplama ekranından Bodro İcmal, Ödeme Emri ve Gerçekleştirme Görevlisine gönder butonları tıklanır.

10  
Dk

Gerçekleştirme  
Görevlisi

KBS programı üzerinden kontrol tamamlandıktan sonra maaş hesaplama ekranından onaylar ve Harcama, yetkilisine gönderir

10  
Dk.

Harcama Yetkilisi

KBS programı üzerinden Kontrol tamamlandıktan sonra maaş hesaplama ekranından onaylar ve Muhasebe, yetkilisine gönderir.

10  
Dk

Tahakkuk Birimi

Elektronik İmzalar tamamlandıktan sonra ; KBS Maaş Raporları kısmından 2 nüsha dökümler alınarak, ıslak imza için Gerçekleştirme ve Harcama Yetkililerine sunulur

2  
Saat

Tahakkuk Birimi

Islak imzası tamamlanan dosyalar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın Global programına girişleri yapılarak alınan Giriş numarası ödeme emrinin üstüne yazılır ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilir.

1  
Gün

Tahakkuk Birimi

Banka dosyası KBS Üzerinden sözleşmeli bankaya otomatik aktarılır. Bankaya aktarılıp aktarılmadığı kontrol edilir

30  
Dk.

Bitiş