**……………… Bölümü Başkanlığına**

|  |  |
| --- | --- |
| Görevlendirmenin Konusu / Amacı |  |
| Etkinliğin Adı |  |
| Etkinliğin Kapsamı | □ Ulusal Düzeyde  □ Uluslar arası Düzeyde |
| Düzenlendiği Şehir/Ülke |  |
| Etkinliğin Tarihi | ... / ... / 201 - ... / ... / 201 |
| Görevlendirme istenen tarih / gün | ... / ... / 201 - ... / ... / 201 / (Gün: ) |

**Destek Talebi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yolluk talebi | □ Var □ Yok | (Varsa) Ulaşım türü uçak/otobüs/tren olup tutarı …………………. TL’dir. |
| Yevmiye talebi | □ Var □ Yok | |
| Katılım ücreti talebi | □ Var □ Yok (Varsa miktarı:…………………TL) | |

**Ödeme Kaynağı**

|  |  |
| --- | --- |
| □ Fakülte Bütçesi | □ ……………..…….. nolu BAPK projesi |
| □ Döner Sermaye | □ ……………..…….. nolu TÜBİTAK projesi |
| □ Diğer (Açıklayınız): | |

**İdari Görevi**

|  |  |
| --- | --- |
| □ Yok | □ Var, ………………………………………. vekalet edecektir. |

Yukarıda verdiğim bilgiler doğrultusunda görevlendirmemin yapılmasını arz ederim. ... / ... / 201

Ünvanı, adı ve soyadı :

İmza :

**Sayı:…………. Tarih:** ... / ... / 201

**MÜDÜRLÜK MAKAMINA**

Bölümümüz öğretim elemanının yukarıdaki görevlendirme başvurusu Bölümümüzce incelenmiş ve 2547 sayılı Yasa’nın 39.maddesi uyarınca görevlendirilmesi uygun görülmüş olup, ilgili belgeler ekte verilmiştir.

Gereğini arz ederim.

…………………………….

Bölüm Başkanı

**EKLER :**

* Kabul ya da Davet (Çağrı) yazısı
* Katıldığı etkinliğin programı
* Öğretim Elemanının görevli olduğu süredeki telafi programı
* Otobüs dışı ulaşım halinde (uçak, tren vb.) gider belgesi
* Katılım Ücreti gider belgesi